

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones Tipos de canales disponibles de Tipo de Dirección y teléfono beneficiarios o atención Número de Número de de la oficina y Horario de Requisitos para la obtención Tiempo usuarios del servicio presencial: ciudadanos/ciu| ciudadanos/ci | Porcentaje Cómo acceder al servicio atención al dependencia que Servicio | Link para | Link para e (Describir si es para del servicio estimado de Oficinas y (Detallar si es por dadanas que udadanas que Se describe el detalle del proceso Descripción del Procedimiento interno que sigue ofrece el servicio público ventanilla, oficina, No. Denominación del servicio (Se deberá listar los requisitos Costo ciudadanía en dependencias que accedieron al satisfacción accedieron a respuesta (Detallar los días link para direccionar | formulario | internet (or servicio que debe seguir la o el ciudadanc el servicio que exige la obtención del (Horas, Días, ofrecen el servicio brigada, página web, sobre el uso general, personas servicio en el para la obtención del servicio). a la página de inicio (Si/No) de servicios de la semana y servicio y donde se obtienen) correo electrónico, acumulativo del servicio Semanas) naturales, personas horarios) del sitio web y/o chat en línea, contact jurídicas, ONG, descripción manual) Personal Médico) center, call center, teléfono institución) . PRESENTAR EL OFICIO EN LA 1. ASIGNACION DE CODIGO A **VENTANILLA DE SECRETARIA** SOLICITUD RECEPTADA EN **CHEQUEO MEDICO** ECRETARIA GENERAL 2. ENVIO AL GENERAL DEL GPG, EN LOS PREVENTIVO REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO AL SE ATIENDE EN BAJOS DEL ED. PRINCIAL PREFECTO PARA APROBACIÓN 3. OFICINA, BRIGADAS, SR. PREFECTO SOLICITANDO EL TODOS LOS DIAS, **TODOS LOS** CIUDADANÍA EN (ILLINGWORTH Y MALECÓN) 2. EN CASO DE SER APROBADA PÁGINA WEB, CORREC SERVICIO EN CUESTIÓN, SEGÚN LA **CANTONES**, ELECTRÓNICO, CHAT **GENERAL, JUNTAS BRIGADAS MÉDICAS Y** SE DEBERA ADJUNTAR COPIA SOLICITUD ES ENVIADA A AV. Pedro Menendez **ENTREGA DE** 38.332 FIRMADO POR EL GRATUITO 15 DIAS **RECINTOS Y** NO EXISTE | NO EXISTE 3430 100 ISPONIBILIDAD ' DIRECCIÓN DE DESARROLLLO EN LÍNEA, CALL PREVENCIÓN DE SALUD DE CÉDUAL DE LA PERSONA PARROQUIALES, **MEDICINAS** REPRESENTANTE O DIRIGENTE **PLANIFICACION** PARROQUIAS DE LA CENTER, TELÉFONO QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL COMUNITARIO 4.DIRECCIÓN ENVIA COMUNAS. **PRESCRITAS** DEL SECTOR, BARRIO, COOP. DE POR SECTORES PROVINCIA DEL OFICIO DEBEN ESTAR A JEFATURA DE PROMOCIÓN INSTITUCIÓN. VIVIENDA, ETC. **GUAYAS** DETALLADOS LOS NÚMEROS SOCIAL AGENDA CRONOGRAMA **PARASITOS CERO** DE CONTACTO DEL ENVIA A JEFATURA DE PREVENCIÓN DE SALLID, Y RM SOLICITANTE CHARLA PREVENTIVA SE ATIENDE EN SECRETARIA GENERAL DE 1. SE DA A CONOCER LOS **TODAS LOS TOMA DE SIGNOS** PREFECTURA DIRECCIONA LAS SERVICIOS DE LA INSTITUCION A ENTREGA DE CARTA Y EN EL CANTONES, ILLINGWORTH 108 Y **VITALES** CIUDADANÍA EN **SOLICITUDES A LA MAXIMA** 07:00 -3:30 MALECÓN. P.B.X. 417 **BRIGADAS DE DIABETES** LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. SUMILLADA POR LA MAXIMA GRATUITO | MOMENTO DE **RECIENTOS Y BRIGADAS** NO EXISTE | NO EXISTE 3313 UNES A VIERNES) **GENERAL** AUTORIDAD, EN CUAL ES LOS INTERESADOS SOLICITAN AUTORIDAD ATENCIÓN PARROQUIAS DE LA 2511677; EXT. 502 PRUEBA DE GLICEMIA DERIVADO A LA RESPECTIVA POR ESCRITO PROVINCIA DEL **ENTREGA DE** DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD **GUAYAS** RESULTADOS ENTREGA DE **MEDICINAS PRESCRITAS ODONTOLOGICAS GENERAL** (NIÑOS, SE ATIENDE EN SECRETARIA GENERAL DE ADOLECENTES, 1. SE DA A CONOCER LOS **TODAS LOS** PREFECTURA DIRECCIONA LAS MAYORES) SERVICIOS DE LA INSTITUCION A ENTREGA DE SOLICITUD Y EN EL CANTONES, ILLINGWORTH 108 Y CIUDADANÍA EN **BRIGADAS** SOLICITUDES A LA MAXIMA 07:00 -3:30 GRATUITO MOMENTO DE **ATENCION** LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. SUMILLADA POR LA MAXIMA **RECIENTOS Y** MALECÓN. P.B.X. BRIGADAS NO EXISTE | NO EXISTE 2972 31.782 100 LUNES A VIERNES) **ODONTOLÓGICAS** AUTORIDAD, EN CUAL ES **GENERAL ODONTOLOGICAS** LOS INTERESADOS SOLICITAN AUTORIDAD. ATENCIÓN PARROQUIAS DE LA 2511677; EXT. 502 DERIVADO A LA RESPECTIVA POR ESCRITO **GENERAL** PROVINCIA DEL DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD (NIÑOS, **GUAYAS** ADOLECENTES, **MAYORES**) ENTREGA DE KIT **ODONTOLOGICOS** SE ATIENDE EN SECRETARIA GENERAL DE (PASTA, CEPILLO Y 1. SE DA A CONOCER LOS TODAS LOS PREFECTURA DIRECCIONA LAS VASITO) SERVICIOS DE LA INSTITUCION A ENTREGA DE SOLICITUD Y CANTONES, EN EL ILLINGWORTH 108 Y **SOLICITUDES A LA MAXIMA** CIUDADANÍA EN 07:00 -3:30 GRATUITO | MOMENTO DE MALECÓN. P.B.X. 4304 19.303 **GUAYAS SONRIE** LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. SUMILLADA POR LA MAXIMA **RECIENTOS Y** BRIGADAS NO EXISTE | NO EXISTE 100 AUTORIDAD, EN CUAL ES LUNES A VIERNES) GENERAL PARROQUIAS DE LA AUTORIDAD. ATENCIÓN LOS INTERESADOS SOLICITAN 2511677; EXT. 502 DERIVADO A LA RESPECTIVA POR ESCRITO PROVINCIA DEL DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD **GUAYAS** CHARLAS

	d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																	
N	o. D	enominación del servicio		Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	I (Se deberá listar los requisitos	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo		Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	(SI/NO) de servicios	servicio por internet (on	dadanas que accedieron al servicio en el	udadanas que accedieron al	de satisfacción sobre el uso
	5 1	BRIGADAS DE NUTRICIÓN DE GRUPOS VULNERABLES	CHEQUEO MEDICO PREVENTIVO	1. SE DA A CONOCER LOS SERVICIOS DE LA INSTITUCION A LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. LOS INTERESADOS SOLICITAN POR ESCRITO	ENTREGA DE SOLICITUD Y SUMILLADA POR LA MAXIMA AUTORIDAD.	SECRETARIA GENERAL DE PREFECTURA DIRECCIONA LAS SOLICITUDES A LA MAXIMA AUTORIDAD, EN CUAL ES DERIVADO A LA RESPECTIVA DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD	(LUNES A VIERNES)	GRATUITO	EN EL MOMENTO DE ATENCIÓN	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODAS LOS CANTONES, RECIENTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	ILLINGWORTH 108 Y MALECÓN. P.B.X. 2511677; EXT. 502	BRIGADAS	NO NO EXISTE	NO EXISTE	457	3536	100
	6	CAMPAÑA MANOS LIMPIAS	CAPACITACION Y CHARLAS DE PREVENCIÓN DE LA SALUD	1. SE DA A CONOCER LOS SERVICIOS DE LA INSTITUCION A LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. LOS INTERESADOS SOLICITAN POR ESCRITO	ENTREGA DE SOLICITUD Y SUMILLADA POR LA MAXIMA AUTORIDAD.	SECRETARIA GENERAL DE PREFECTURA DIRECCIONA LAS SOLICITUDES A LA MAXIMA AUTORIDAD, EN CUAL ES DERIVADO A LA RESPECTIVA DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD	07:00 -3:30 (LUNES A VIERNES)	GRATUITO	EN EL MOMENTO DE ATENCIÓN	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODAS LOS CANTONES, RECIENTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	ILLINGWORTH 108 Y MALECÓN. P.B.X. 2511677; EXT. 502	BRIGADAS	NO NO EXISTE	NO EXISTE	3308	14674	100

	d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																	
No	. Denominación del se	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	I I've depera listar los requisitos	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	ciudadanía en	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	i (Detallar si es nor	Automati d	descargar el	servicio por internet (on line)	accedieron al	udadanas que accedieron al servicio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
7	GESTION DE RIESG	CAPACITACION Y CHARLAS: GESTION D RIESGOS Y PRIMEROS AUXILIOS	1. SE DA A CONOCER LOS SERVICIOS DE LA INSTITUCION A LA CIUDADANIA EN GENERAL 2. LOS INTERESADOS SOLICITAN POR ESCRITO	ENTREGA DE SOLICITUD Y SUMILLADA POR LA MAXIMA AUTORIDAD.	SECRETARIA GENERAL DE PREFECTURA DIRECCIONA LAS SOLICITUDES A LA MAXIMA AUTORIDAD, EN CUAL ES DERIVADO A LA RESPECTIVA DIRECCION SEGÚN LA NECESIDAD	07:00 -3:30 (LUNES A VIERNES)	GRATUITO	EN EL MOMENTO DE ATENCIÓN	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODAS LOS CANTONES, RECIENTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	ILLINGWORTH 108 Y MALECÓN. P.B.X. 2511677; EXT. 502	BRIGADAS	NO	NO EXISTE	NO EXISTE	2589	10249	95
8	FUMIGACION Y CON DE PLAGAS	FUMIGACION INTRA PERIDOMICILIARIA POTABILIZACION TROL DESRATIZACION ENTREGA DE TOLDOS	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO AL SR. PREFECTO SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRIO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	(ILLINGWORTH Y MALECÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CÉDUAL DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR	SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARIA GENERAL 2. ENVIO AL PREFECTO PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD ES ENVIADA A DIRECCIÓN DE DESARROLLLO	TODOS LOS DIAS, SEGÚN LA DISPONIBILIDAD Y PLANIFICACION POR SECTORES	GRATUITO	15 DIAS	CIUDADANÍA EN GENERAL, JUNTAS PARROQUIALES, COMUNAS.	SE ATIENDE EN TODOS LOS CANTONES, RECINTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	AV. Pedro Menendez Gilbert.	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LÍNEA, CALL CENTER, TELÉFONO INSTITUCIÓN.	NO	NO EXISTE	NO EXISTE	43085	390.950	100
9	PROMOCION CIVIO APOYO	TALLERES SOBRE LOS A Y DERECHOS DE LOS NIÑOS Y LOS ADULTO MAYORES	INTERESADOS SOLICITAN POR	TALLAER O CHARLA, ADJUNTANDO LAS COPIAS DE CEDULAS DE IDENTIDAD; 2-	1- APROBACION UNA VEZ CUMPLIDO LOS REQUISITOS; Y 2- AGENDAR	SEGÚN EL TEMA, Y EL HORARIO DE LA INSTITUCION SOLICITANTE, INCLUSIVE FINES DE SEMANA, SEGÚN LA AGENDA.	GRATUITO	MAXIMO 48 HORAS PARA NOTIFICAR QUE FUE APROBADA LA SOLICITUD	CIUDADANÍA EN GENERAL, EMPLEADOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	SE ATIENDE EN TODOS LOS CANTONES, RECINTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Illingworth 108 y Malecón. P.B.X. 2511677; EXT. 502	OFICINA, PÁGINA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LÍNEA, CALL CENTER, TELÉFONO INSTITUCIÓN.	NO	NO EXISTE	NO EXISTE	864	2285	95

				d) Los servicios que ofrecce y	las formas de acceder a ellos, hora	rios de atención y de	más indicacio	ones necesarias	, para que la ciudada	nía pueda ejercer sus	derechos y cumplir sus o	obligaciones						
No.	Denominación del servicio	· ·	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	I ISE dehera listar los redilisitos	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)		Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	zado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	internet (on	accedieron al	accedieron al servicio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso
10	EMPRENDIMIENTO	ASESORAMIENTO Y CAPACITACIONES VARIAS SOBRE EMPRENDIMIENTO (Contabilidad - Administración - Educación Financiera - Marketing- Negocios y Proyectos) INSCRIPCIONES PARA APLICAR A TIENDAS SOLIDARIAS PARTICIPACION EN FERIAS SEGUIMIENTOS DE MICRO CREDITOS CON	SECRETARIA GENERAL DE LA INSTITUCIÓN, Y 2- MEDIANTE SOCIALIZACIÓN CON DIRIGENTES O ASOCIACIONES EN DIFERENTES CANTONES O RECINTOS Y SUS PARROQUIAS	1- UN MINIMO DE 30 PERSONAS A RECIBIR LOS 6 MODULOS, ADJUNTANDO LAS COPIAS DE CEDULAS DE IDENTIDAD; 2- INSTALACIONES ADECUADAS PARA BRINDAR LAS CHARLAS O TALLERES; 3- PARA TIENDAS SOLIDARIAS PERSONAS QUE PERTENEZCAN AL GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA.	1- SE CORDINA FECHA Y HORA; 2- PRESENTACION DE PROYECTO A BENEFICIARIOS; 3- SE IMPARTEN LAS CLASES Y SU CLAUSURA RESPECTIVA	SEMANA, 2 HORAS		DE 15 A 20 DÍAS PARA IMPATIR EL CURSO SOLICITADO, DEPENDIEND O DE LA DISPONIBILID AD DE INSTRUCTORE S.	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODOS LOS CANTONES, RECINTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	AV. Pedro Menendez Gilbert, Huertos Prefectura, frente a SOLCA.	EN OFICINA, VIA TELEFÓNICA, CORREO ELECTRÓNICO, Y REDE SOCIALES	I N()	NO EXISTE	NO EXISTE	0	0	0
11	CAPACITACION COMUNITARIA	BANCO D-MIRO CURSOS DE ARTES MARCIALES CURSOS DE BAILETERAPIA CURSOS DE ELABORACION DE VELAS CURSOS DE GASTRONOMÍA CURSOS DE ELABORACION DE ADORNOS CON MAT. DECICIADLES CURSOS DE SOLDADURA	1- SE DA A CONOCER LOS PROYECTOS DE CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL; 2- LOS INTERESADOS SOLICITAN POR ESCRITO EL TEMA REQUERIDO; 3- SE AGENDA EL TEMA A IMPARTIR, POR SECTORES.	1- UN MINIMO DE 35 PERSONAS A RECIBIR EL TALLAER O CHARLA, ADJUNTANDO LAS COPIAS DE CEDULAS DE IDENTIDAD; 2- INSTALACIONES ADECUADAS PARA BRINDAR LAS CHARLAS O TALLERES.	1- APROBACION UNA VEZ CUMPLIDO LOS REQUISITOS; Y 2- AGENDAR	TODOS LOS DIAS, SEGÚN LA DISPONIBILIDAD Y PLANIFICACION POR SECTORES	GRATUITO	MAXIMO 48 HORAS PARA IMPATIR EL CURSO SOLICITADO, DEPENDIEND O DE LA DISPONIBILID AD DE INSTRUCTORE S	CIUDADANÍA EN GENERAL	SE ATIENDE EN TODOS LOS CANTONES, RECINTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Illingworth 108 y Malecón. P.B.X. 2511677; EXT. 502; DIRECTO 2516700.	OFICINA, PÁGINA WEB CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LÍNEA, CALL CENTER, TELÉFONO INSTITUCIÓN.		NO EXISTE	NO EXISTE	127	993	95
ara se	er llenado por las institucio		rtal de Trámites Ciudadanos (PTC)								Portal de Trámite Ciu	dadano (PTC)						
	ACTUALIZACIÓN DE LA INF										sábado, 30 de septie							
	DICIDAD DE ACTUALIZACIÓ AD POSEEDORA DE LA INFO		:							D	MENSUA IRECCION DE DESARROL							
	NSABLE DE LA UNIDAD POS	<u> </u>	1ACIÓN DEL LITERAL d):								TEC. ALEX KLA							
ORRE	O ELECTRÓNICO DEL O LA I	RESPONSABLE DE LA UN	IDAD POSEEDORA DE LA INFORMA	ACIÓN:						alex.kl	aere@guayas-gob.ec;	aklaere@hotmail.cor	<u>n</u>					
IÚME	RO TELEFÓNICO DEL O LA F	RESPONSABLE DE LA UN	IDAD POSEEDORA DE LA INFORMA	CIÓN:							042-511677. E	XT 502						