

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos Viáticos nacionales Link para descargar el informe de Nombres y apellidos de las Fecha de inicio del Fecha de finalización del Puesto insitucional Motivo del viaie actividades y productos alcanzados Valor del viático y los servidores públicos viaje viaje con justificativos de movilización NO DISPONIBLE: DEBIDO A QUE NO SE REALIZARON PAGOS POR VIÁTICOS EN ESTE MES . Viáticos internacionales Link para descargar el informe de Nombres y apellidos de las Fecha de inicio del Fecha de finalización del Puesto insitucional Motivo del viaje actividades y productos alcanzados Valor del viático y los servidores públicos viaie viaie con justificativos de movilización NO DISPONIBLE: DEBIDO A QUE NO SE REALIZARON PAGOS POR VIÁTICOS EN ESTE MES . https://guayas.gob TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES 0.00 ec/wp-TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES 0,00 content/uploads/d mdocuments/ley-TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES 0,00 de-LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE TOTAL PASAIFS AFREOS INTERNACIONALES 0.00 transparencia/adju DE GASTOS ntos/financiero/mo TOTAL GASTO COMBUSTIBLE 0.00 vimientos-TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES contables-0,00 n<u>oviembre-</u> TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES 0,00 202<u>0.pdf</u> FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 30-11-2020 PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MENSUAL UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n): FINANCIERO RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n): DRA. MARIA LAMINCIA CHIOCCA CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: maria.lamincia@guayas.gob.ec (04) 2511677 EXTENSIÓN 210 NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NOTA: Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.

Se recomienda que el reporte de gastos a descargar, para las entidades que utilizan la herramienta de gestión financiera del Ministerio de Finanzas (e-sigef) sea el que se despliega en el sistema de reportería denominado "Libro Mayor por Unidad Ejecutora", de tal manera que la ciudadanía pueda contar con esta información de manera detallada.